**Табела 5.2.** Спецификација предмета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Студијски програм:** Напредна аналитика података у пословању | | | | |
| **Назив предмета: Управљање пословним процесима** | | | | |
| **Наставник/наставници:** др Марија Радосављевић | | | | |
| **Статус предмета:** Изборни предмет | | | | |
| **Број ЕСПБ: 7** | | | | |
| **Услов:** | | | | |
| **Циљ предмета**  Управљање пословним процесима представља дисциплину новијег датума, намењену менаџерима који ће усмеравати пословање предузећа у динамичном окружењу. Циљ предмета је указивање на значај процесне оријентације, стицање знања из управљања пословним процесима, проучавање метода и техника управљања пословним процесима, оспособљавање студената за примену стечених знања кроз апликације и решавање конкретних проблема у привредној пракси. | | | | |
| **Исход предмета**  Студенти ће бити у могућности да:   * идентификују кључне пословне процесе, везе између њих, као и да посматрају пословне процесе као спону између организационих јединица на основу разумевање принципа и елемената пословних процеса; * идентификују узроке проблема, неусклађености и неефикасности пословних процеса, путем метода посматрања, прикупљања и анализе података; * користе алата за анализу и оптимизацију пословних процеса, као и за примену савремених апликација за управљање пословним процесима (SAP, Balance); * примене савремене моделе и методе за повећање ефикасности пословних процеса. | | | | |
| **Садржај предмета**  *Теоријска настава*  Концепт процесне оријентације, Карактеристике пословних процеса, Елементи и принципи управљања пословним процесима, Фазе управљања пословним процесима, Структурирање пословних процеса, Социјалне мреже као услов функционисања пословних процеса, Примена савремених апликација за управљање процесима (SAP, Balance), Модел зрелости управљања пословним процесима.  *Практична настава*  Анализа студија случаја из области управљања пословним процесима, решавање задатака заснованих на хипотетичким примерима, дискусије студената, посета предузећима ради упознавања са начином функционисања савремених апликација и могућностима примене појединих алата, индивидуалне и групне презентације одређених тема, решавање задатака применом одговарајућих апликација (SAP, Balance) у Лабораторији за операциони менаџмент. | | | | |
| **Литература**   1. Chang, J. F. (2016). *Business process management systems: strategy and implementation*. Auerbach Publications (Chapter 1). 2. Jeston, J. (2014). *Business process management: practical guidelines to successful implementations*. Routledge. (Chapters 1-4). 3. Dumas, M., La Rosa, M., Mendling, J., & Reijers, H. A. (2013). *Fundamentals of business process management*. Heidelberg: Springer. 4. Sproull, B. (2019). *Theory of Constraints, Lean, and Six Sigma Improvement Methodology: Making the Case for Integration*. Productivity Press. | | | | |
| **Број часова активне наставе** | **Теоријска настава:** 30 | | **Практична настава:** 45 | |
| **Методе извођења наставе**  Излагање наставника, дискусија, презентације студената, студије случаја. | | | | |
| **Оцена знања (максимални број поена 100)** | | | | |
| **Предиспитне обавезе** | поена | **Завршни испит** | | поена |
| активност у току предавања | 10 | писмени испит | | 0 |
| практична настава | 10 | усмени испт | | 50 |
| колоквијум-и | 20 | презентација пројекта | | 0 |
| семинар-и | 10 | **Укупно** | | **100** |